**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA OPIEKUNEK DZIENNYCH w ramach Projektu „Wracamy na rynek pracy-aktywizacja zawodowa osób powracających lub wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do lat 3”**

**§1**

**Informacje ogólne**

1. Projekt „**Wracamy na rynek pracy – aktywizacja zawodowa osób powracających lub wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do lat 3**” Numer Projektu: RPWP.06.04.02-30-0006/19 jest realizowany  w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 6.4 RPWP.06.04.02-30-0006/19, Poddziałanie 6.4.2 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi w ramach ZIT dla MOF Poznania, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Niniejszy dokument określa **zasady naboru**, przebieg **procesu rekrutacji** oraz wysokość i warunki udzielania wsparcia dla kobiet zamierzających rozpocząć świadczenie usług Opiekuna Dziennego nad dziećmi w przedziale wiekowym od 20 tygodnia życia do 3 lat w ramach Projektu „Wracamy na rynek pracy – aktywizacja zawodowa osób powracających lub wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do 3 lat”.
3. Projekt realizowany jest przez Stowarzyszenie Metropolia Poznań z siedzibą w Poznaniu przy ul. Kościelnej 37 w partnerstwie z Miastem Poznań.
4. Celem świadczenia usługi Opiekuna Dziennego jest ułatwienie powrotu na rynek pracy osobom sprawującym opiekę nad dziećmi, wyłączonym z tego powodu z rynku pracy, zamieszkujących, pracujących lub uczących się na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania[[1]](#footnote-1) poprzez zapewnienie miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 oraz dofinansowanie kosztów opieki nad dzieckiem w wieku do 3 roku życia przez okres od 10 miesięcy do jednego roku.
5. Wsparcie w ramach Projektu, w zakresie utworzenia miejsc opieki dla dzieci do lat 3 adresowane jest w pierwszej kolejności do kobiet zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne oraz do kobiet biernych zawodowo, planujących utworzyć punkt opieki na terenach z deficytem miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 wskazanymi w § 2 pkt. 5.
6. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o:
	1. „Projekcie” – należy przez to rozumieć Projekt „Wracamy na rynek pracy – aktywizacja zawodowa osób powracających lub wchodzących na rynek pracy po przerwie związanej z opieką nad dzieckiem do 3 lat”
	2. „Realizatorze Projektu” – należy przez to rozumieć **Stowarzyszenie Metropolia Poznań**,
	3. „Biurze Projektu” - należy przez to rozumieć siedzibę biura Projektu w Poznaniu, ulica Kościelna 37
	4. „Uczestniczce” – należy przez to rozumieć kobietę świadczącą usługi Opiekuna Dziennego na własny rachunek lub zatrudnioną przez Podmiot pośredniczący,
	5. „Podmiocie pośredniczącym” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zamierzającą zatrudnić kandydatkę na Dziennego Opiekuna, JST i instytucje publiczne
	6. „Ustawie” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (z późniejszymi zmianami)
	7. „Dziecku” - należy przez to rozumieć dziecko od 20 tygodnia życia do lat 3,
	8. „Regulaminie” – należy przez to rozumieć niniejszy dokument.
	9. Opiekunie prawnym – rodzić niepozbawiony władzy rodzicielskiej lub przedstawiciel ustawowy małoletniego.

**§ 2**

**Zasady i kryteria rekrutacji do Projektu**

1. Wnioski o zawarcie umowy uczestnictwa w Projekcie należy składać w terminie od 01.07.2021 do 31.07.2022 w Biurze Projektu. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość przedłużenia rekrutacji oraz zmian terminów naboru, o czym poinformuje na stronie www.projekt-opiekunki.pl. Realizator Projektu przeprowadzi 3 edycje rekrutacji:
	1. 01.07.2021 – 10.07.2021 (30 Opiekunek Dziennych)
	2. 01.08.2021 – 31.08.2021 (30 Opiekunek Dziennych)
	3. 01.04.2022 – 31.05.2022 (30 Opiekunek Dziennych)
2. I etap rekrutacji – będzie miał charakter rekrutacji otwartej, wszystkie osoby zainteresowane udziałem będą mogły złożyć wniosek osobiście lub przez Podmiot pośredniczący (jeśli opiekunka będzie zatrudniona przez pomiot pośredniczący). Dokumenty będą przyjmowane drogą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub osobiście w biurze Projektu.
3. Wniosek, o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu składa się z formularza rekrutacyjnego (stanowiącego załącznik do niniejszego dokumentu) i dokumentu potwierdzającego status bezrobotnej lub oświadczenie o statusie osoby biernej zawodowo na dzień składania wniosku. Dodatkowo, jeżeli wniosek jest składany przez Podmiot pośredniczący, musi on wykazać, iż w zakresie jego działalności, celów statutowych lub zadań mieści się opieka nad dziećmi do 3 lat. Aby wniosek mógł zostać zakwalifikowany do II etapu rekrutacji Kandydatka na Opiekuna Dziennego musi spełniać kryteria formalne wymienione w art. 39 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy., tj.:
* daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
* nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona;
* wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
* nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
1. II etap rekrutacji - przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna, której członków wskaże Realizator Projektu.
2. Komisja Rekrutacyjna, dokona wyboru 90 Kandydatek na Opiekuna Dziennego w 3 naborach (60 kobiet zarejestrowanych jako bezrobotne, 30 kobiet o statusie osób biernych zawodowo) kierując się następującym kryteriami:

Kryteria obligatoryjne:

* Status osoby bezrobotnej/biernej zawodowo
* Spełnienie warunków formalnych z art. 39 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy
* Opinia doradcy zawodowego i psychologa dotycząca predyspozycji i motywacji do podjęcia pracy jako Opiekunka Dzienna (opinie wydają nieodpłatnie specjaliści zatrudnieni przez Realizatora Projektu)
* Przedstawienie źródeł finansowania nowo utworzonych miejsc po ustaniu finansowania z EFS
* Deklaracja utworzenia miejsca opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie MOF Poznania

Dodatkowe kryteria premiujące:

* Utworzenie miejsc opieki na terenie gminy o niskim stopniu użłobkowienia, tj. w której % dzieci do lat 3 objętych opieką jest niższy od 10,5% (tj. Gmina: Oborniki, Skoki, Szamotuły, Pobiedziska, Buk, Stęszew, Mosina, Kleszczewo, Kostrzyn) -**10pkt**
* Udokumentowane doświadczenie w pracy z dziećmi do lat 3 – **5 pkt**
* Udokumentowany udział w kursach/szkoleniach związanych z opieką nad dziećmi do lat 3 – **5 pkt**
1. Realizator Projektu w terminie do 2 tygodni od zakończenia danego etapu rekrutacji opracuje listę rankingową Kandydatek na Opiekuna Dziennego.
2. Do uczestnictwa w Projekcie zostaną zaproszone Kandydatki znajdujące się na pierwszych 30 miejscach każdej z list rankingowych. W przypadku równej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszenia. Realizator dopuszcza możliwość ubiegania się o uczestnictwo w Projekcie tym Kandydatkom na Opiekunki Dzienne, które nie zostały zakwalifikowane w danym naborze.
3. Realizator wyklucza możliwość powtórnego ubiegania się o uczestnictwo w Projekcie tym osobom, które otrzymały już wsparcie.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Kandydatkę lub Uczestniczkę, do udziału w Projekcie będą kwalifikowane kolejne osoby z listy rankingowej.
5. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
6. O wynikach rekrutacji, Kandydatki zostaną poinformowane telefonicznie i/lub mailowo.

**§ 3**

**Uczestnictwo w Projekcie**

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w Projekcie przyjmuje się datę podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie przez Uczestniczkę/Podmiot pośredniczący.
2. Umowy zostaną podpisane w terminie do 1 tygodnia od dnia ogłoszenia list rankingowych.
3. Uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku, gdy rezygnacja nastąpi z ważnych powodów osobistych lub zawodowych, niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania umowy. Uczestniczka zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
4. Realizator Projektu może podjąć decyzje o jednostronnym wypowiedzeniu umowy uczestnictwa w Projekcie z Uczestniczką w przypadku niewywiązywania się z postanowień umowy lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Uczestniczka kończy udział w Projekcie z chwilą zakończenia ostatniej formy wsparcia, którą została objęta. Dodatkowo, uczestniczki Projektu musza zadeklarować, że nowo powstałe miejsca opieki będą funkcjonować minimum 2 lata po zakończeniu Projektu.

**§ 4**

**Obowiązki stron**

1. Realizator Projektu zobowiązuje się do:
	1. zapewnienia finansowania Projektu:
		1. sfinansowania kursu przygotowawczego do wykonywania zawodu Dziennego Opiekuna i badań sanitarno – epidemiologicznych, zwrot kosztów dojazdu na szkolenie na Opiekuna Dziennego (dot. osób, których miejsce zamieszkania jest inne, niż miejsce organizacji kursu), stypendium szkoleniowe w kwocie 1 033,58 zł netto.
		2. dofinansowania
			* zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych w postaci specjalistycznego sprzętu i narzędzi do rozpoznawania potrzeb rozwojowych
			i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, wspomagania rozwoju oraz pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach, zabawek, artykułów plastycznych, wyposażenia do organizacji posiłków) – do kwoty 684 zł brutto/1 miejsce opieki (dla wszystkich uczestniczek Projektu)
			* kosztów adaptacji i dostosowania pomieszczeń do potrzeb dzieci m.in. poprzez dostosowanie lokali do wymogów budowlanych, sanitarno – higienicznych, bhp i p.poż. wykonanie prac remontowo - wykończeniowych pomieszczeń: kuchni, stołówki, sanitariatów, szatni a także zakup niezbędnego wyposażenia (m.in. meble, łóżeczka, leżaczki, przewijaki, sprzęt rtv i agd) – do kwoty 1740 zł brutto/1 miejsce opieki (wyłącznie w sytuacji, gdy Podmiot pośredniczący udostępnia lokal w celu sprawowania opieki przez Dziennego Opiekuna)
			* zakupu wyposażenia i środków trwałych – do kwoty 1800 zł brutto/1 miejsce opieki (wyłącznie w sytuacji, gdy Podmiot pośredniczący udostępnia lokal w celu sprawowania opieki przez Dziennego Opiekuna)
		3. dofinansowania kosztów opieki nad dziećmi, którymi się opiekuje przez pierwszy rok świadczenia usług Opiekuna Dziennego w wysokości 1280 zł brutto na każde dziecko (dofinansowanie będzie wypłacane bezpośrednio na rzecz Uczestniczki lub Podmiotu pośredniczącego, który dokonał jej zgłoszenia)[[2]](#footnote-2)
2. Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
	1. przestrzegania niniejszego Regulaminu i akceptacji zapisów umowy
	2. regularnego uczestnictwa w kursie szkoleniowym przed egzaminem na Opiekuna Dziennego (min 80% obecności), lub udokumentowania posiadanych kwalifikacji w tym zakresie – określone w art. 16 Ustawy
	3. przystąpienia do egzaminu na Opiekuna Dziennego w najbliższym, uzgodnionym z Realizatorem Projektu, terminie (z obowiązku zdania egzaminu zwolnione są osoby posiadające kwalifikacje o których mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy),
	4. potwierdzania uczestnictwa na zajęciach każdorazowo na liście obecności,
	5. wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu, monitoringiem i ewaluacją,
	6. rekrutacji dzieci, nad którymi Uczestniczka będzie sprawowała opiekę[[3]](#footnote-3) z uwzględnieniem konieczności spełnienia przez opiekunów prawnych wymagań wskazanych we wniosku o dofinansowanie, tj.: osoby bezrobotne, bierne zawodowo (urlop wychowawczy) lub pracujące, pozostające poza rynkiem pracy ze względu na sprawowanie opieki nad dziećmi do lat 3, zamieszkujące na terenie MOF Poznania. Ostateczna decyzję o przyjęciu opiekuna prawnego do Projektu podejmuje każdorazowo Realizator Projektu.
	7. współpracy z podmiotem realizującym zadania związane z aktywizacją zawodową opiekunów prawnych
	8. dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów żądanych przez Realizatora Projektu związanych z procesem rekrutacji
	9. informowania o zmianie danych zgłoszonych w formularzu rekrutacyjnym,
3. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu na Opiekuna Dziennego, Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
4. podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie (w przypadku, jeśli nie jest zatrudniona przez Podmiot pośredniczący)
5. dostarczenia dokumentacji związanej z prawem do użytkowania lokalu, w którym wykonywana będzie usługa Opiekuna Dziennego (w przypadku, jeśli nie jest zatrudniona przez Podmiot pośredniczący)
6. wpisania na listę Dziennych Opiekunów prowadzą przez właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (wykaz Opiekunów Dziennych),
7. dyspozycyjności do wykonywania usług Dziennego Opiekuna w zakresie min 8 godzin dziennie od poniedziałku do piątku, dla maksymalnie pięciorga dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie nad trojgiem dzieci,
8. wykonywania zakresu usług Opiekuna Dziennego określonego w art. 37 Ustawy, tj.
	* zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
	* zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej
	* prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka
9. wykonywania usług Opiekuna Dziennego przez co najmniej dwa lata od zakończenia Projektu
10. Sposób sprawowania opieki nad dziećmi przez Uczestniczkę, a także zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków świadczenia usług będzie podlegało ocenie przez komisję powołaną przez Realizatora Projektu. Komisja może zwracać uwagę na uchybienia i żądać ich usunięcia. W przypadku drastycznych naruszeń w zakresie bezpieczeństwa opieki nad dziećmi Realizator Projektu może w trybie natychmiastowym wstrzymać wypłacanie dofinansowania kosztów opieki nad dziećmi.

**§5**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszystkie informacje o Projekcie oraz dokumenty związane z projektem znajdują się na stronie internetowej Projektu www.projekt-opiekunki.pl oraz są dostępne w Biurze Projektu w Poznaniu, ulica Kościelna 37. Biuro jest czynne dla Kandydatów i Uczestników Projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 15:00.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Realizatora Projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu WRPO 2014+
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.07.2021 r.
1. **Miejski Obszar Funkcjonalny Poznania, zwany dalej także Metropolią Poznań**, obejmuje terytorium 22 gmin, w tym miasta Poznania i 17 gmin powiatu poznańskiego oraz czterech gmin z powiatów ościennych.  MOF Poznania został wyznaczony uchwałą Zarządu Województwa nr 4013/2013 z dnia 7 listopada 2013 r. zgodnie z obszarem działalności Stowarzyszenie Metropolia Poznań. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku naboru trzeciego, dofinansowane będzie 10 miesięcy świadczenia usług Opiekuna Dziennego. [↑](#footnote-ref-2)
3. W ramach Projektu, Opiekunka Dzienna może sprawować opiekę nad maksymalnie pięciorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie nad trojgiem dzieci [↑](#footnote-ref-3)